



**ISTITUTO SUPERIORE - "MARIO RUTELLI"**  
Piazza Giangiacomo Ciaccio Montalto, n. 3 – 90131 PALERMO  
☎ 0916684134 - C.F. 97044790828  
Cod.mec.pais026006 / e-mailpais026006@istruzione.it

CIRCOLARE N. 389

ISTITUTO SUPERIORE STATALE - "MARIO RUTELLI"-PALERMO  
Prot. 0002383 del 22/02/2024  
IV (Uscita)

**Ai Collaboratori del D.S.**

**e.p.c.**  
**Al coordinatore generale di Progetto prof. VENTURELLA S.**  
**ai proff. CALIO', FICARRA**  
**alle prof.sse REZZOLA, SIGNORE, PERIA, MORREALE, FRAGALE**  
**agli A.T. D'Agostino e Tutino**  
**agli studenti dei gruppi di lavoro e alle loro famiglie**

**SEDE**

**Oggetto: Progetto "TRA STORIA E IDENTITA', IL TEATRO DI MONTE IATO COME LABORATORIO PER L'INCLUSIONE" – avvio attività laboratoriali**

Con la presente, si rende noto a quanti in indirizzo che a partire da lunedì 26 febbraio c.a. si può dare inizio alle attività dei gruppi di lavoro in orario extracurricolare seguendo il monte-ore previsto per ciascun componente che ha aderito al progetto. Si precisa che:

- 1) ogni tutor avrà cura di registrare le presenze per ogni giorno di attività degli studenti usando il modulo presenze PCTO, firmando e facendo firmare l'ingresso e l'uscita agli studenti nelle attività laboratoriali. I fogli firma dovranno essere consegnati in copia al referente PCTO dello studente per la registrazione delle ore di attività PCTO;
- 2) ogni tutor potrà gestire in autonomia gli studenti iscritti nel gruppo di lavoro, interagendo con loro sugli orari e sui giorni dedicati agli incontri;
- 3) l'uso del laboratorio con la presenza dell'A.T. ove previsto, dovrà essere comunicato in via preventiva al DS, al DSGA e al Direttore del Laboratorio tramite e-mail contenente un calendario di ingressi basato sul monte ore stabilito in fase di bando per ciascun gruppo di lavoro in cui è prevista l'attività laboratoriale. In alternativa il tutor potrà decidere di dedicare all'attività laboratoriale un monte ore inferiore rispetto a quello assegnato compensando il resto delle ore mancanti con attività svolte all'interno di una delle classi libere a scuola. L'attività in laboratorio, così come in modo alternativo quella svolta nella classe, con la presenza o non dell'Assistente Tecnico, dovranno essere autorizzate dal DS e dal DSGA in via preventiva.
- 4) l'attività svolta con la presenza dell'Assistente Tecnico non dovrà superare il monte ore assegnato se non è autorizzato dal DS e dal DSGA.
- 5) per ogni altra condizione non espressa si prega di far riferimento al Dirigente Scolastico o in via alternativa ai proff. Venturella e/o Morreale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Giovanna FERRARI

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. N. 39/1993)